

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием членов СРО Союз
«Проектировщики Северного Кавказа»
Протокол от 15 августа 2017 г.

Президент
СРО Союз «Проектировщики
Северного Кавказа»
Коллеганов А.В.

**СРО
СОЮЗ «ПРОЕКТИРОВЩИКИ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА»**

**СРО Союз
«Проектировщики
Северного Кавказа»**

**ДОКУМЕНТЫ
саморегулируемой
организации**

**ДСО-С-ПСК-037.4
ПОЛОЖЕНИЯ**

**О филиале Саморегулируемой организации
Союза «Проектировщики Северного Кавказа»
в г. Махачкала**

**ДСО-С-ПСК-037.4
ПОЛОЖЕНИЯ**

г. Ставрополь

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

Протокол регистрации изменений

Редакция №	Изменение №	Дата принятия/ внесения изменения	Раздел содержания, в который внесено изменение, содержание изменения
2	1	25.04.2014 г.	В названии вместо НП «Проектировщики Ставрополя», изменено на Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство «Проектировщики Северного Кавказа», либо СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа», и далее по тексту везде.
3	2	20.05.2016 г.	<p>1. В названии вместо СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа», изменено на Саморегулируемая организация Союз «Проектировщики Северного Кавказа», либо СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа», и далее по тексту везде.</p> <p>2. п. 6.6. дополнен: без учета взносов в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков (далее НОПРИЗ).</p> <p>3. Добавлен п. 6.6. Отчисления в НОПРИЗ за членов Союза, территориально подконтрольных филиалу, осуществляются ежеквартально, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Союза, который в свою очередь направляет указанные средства на расчетный счет НОПРИЗ.</p>
4	3	15.08.2017 г.	Новая редакция документа.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)</p>	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Основные задачи и функции филиала.....	6
3.	Права и ответственность.....	7
4.	Взаимодействие со структурными подразделениями Союза.....	8
5.	Имущество филиала.....	9
6.	Финансово-хозяйственная деятельность филиала.....	10
7.	Управление филиалом.....	11
8.	Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала.....	12
9.	Бухгалтерский учет и отчетность.....	13
10.	Персонал филиала.....	14
11.	Прекращение деятельности филиала.....	15

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	--	-----------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности филиала СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа» в г. Махачкала (далее – филиал).

1.2. Филиал создается на основании решения Общего собрания членов СРО.

1.3. Филиал представляет интересы СРО Союза «Проектировщики Северного Кавказа» и осуществляет их защиту вне места его нахождения.

1.4. Филиал является структурным подразделением СРО Союза «Проектировщики Северного Кавказа» и подчиняется непосредственно генеральному директору СРО Союза «Проектировщики Северного Кавказа» (далее - Союз).

1.5. Директор филиала назначается приказом генерального директора Союза сроком на 5 лет и действует на основании его доверенности.

1.6. В своей деятельности филиал руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами по вопросам организации деятельности филиала, Уставом, положениями, требованиями, правилами и иными организационно-распорядительными документами Союза и настоящим положением.

1.7. Филиал может иметь в своем составе отделы, отделения, службы и другие структурные подразделения по основным направлениям своей деятельности.

1.8. Филиал открывает счета в банках в установленном порядке. Количество и виды счетов, которые может иметь филиал, определяются действующими правовыми актами.

1.9. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность филиала Союзу.

1.9.1. Печать филиала должна быть утверждена Советом Союза.

1.9.2. Руководитель филиала не в праве заверять своей подписью и печатью филиала выписку из реестра членов саморегулируемой организации, запрашиваемую членом Союза.

1.10. Деятельность филиала осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений Совета Союза, генерального директора Союза, директора филиала.

1.11. Работники филиала назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора филиала.

1.12. Директор филиала по доверенности, выданной генеральным директором Союза, представляет интересы Союза в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами,

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

заключает с ними в пределах своих полномочий и утвержденной сметы договоры, контракты и иные соглашения.

1.13. Директор филиала:

- руководит всей деятельностью филиала, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на филиал задач и функций;
- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, мотивации, контроля), принимает решения, обязательные для всех работников филиала;
- участвует в перспективном и текущем планировании, подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся деятельности филиала;
- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников филиала;
- осуществляет подбор и расстановку кадров филиала;
- осуществляет контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности филиала в целом.

1.14. Филиал осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Союза, а также - в пределах своей компетенции - со сторонними организациями.

1.15. Настоящее положение и любые вносимые в него изменения утверждаются Общим собранием Союза и подписываются президентом Союза.

1.16. Структура и штатное расписание филиала утверждаются директором филиала.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

2. Основные задачи и функции филиала

2.1. Представление и защита интересов Союза и его членов.

2.2. Подготовка и помощь в формировании полного пакета документов проектных организаций, необходимых для вступления в Союз, желающих осуществлять выполнение работ по подготовке проектной документации.

2.3. Сбор, обобщение и анализ информации, касающейся деятельности филиала и закрепленных за ним членов Союза.

2.4. По поручению генерального директора Союза и по согласованию с контрольным комитетом - плановые и внеплановые проверки членов Союза в области соблюдения ими законодательства РФ, положений и требований Союза, стандартов и правил СРО С «ПСК», и иных внутренних документов для последующей передачи результатов проверок в контрольный комитет Союза.

2.5. Качественное выполнение возложенных на филиал функций, задач и отдельных поручений.

2.6. Подготовка и представление руководству Союза информационно-аналитических материалов о работе филиала и перспективах развития по отдельным видам деятельности.

2.7. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы.

2.8. Участие в подготовке и проведении переговоров.

2.9. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Союза.

2.10. Подготовка и представление руководству в установленные сроки информационно-аналитических материалов, статистической, финансовой и иной информации о деятельности филиала.

2.11. Решение иных задач в соответствии с целями Союза и в рамках компетенции филиала.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

3. Права и ответственность

3.1. Филиал имеет право:

- получать поступающие в Союз и разрабатываемые Союзом документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать и получать от руководителей Союза и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы филиала;
- осуществлять подбор и расстановку кадров филиала;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности филиала.

3.2. Директор филиала несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на филиал функций и задач;
- организацию работы филиала, своевременное и квалифицированное исполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в филиале, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической, финансовой и иной информации о деятельности филиала;

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
--	---	------------------------

4. Взаимодействие со структурными подразделениями Союза

4.1 Взаимодействие филиала со структурными подразделениями Союза осуществляется в соответствии с компетенцией филиала и подразделений.

4.2 Взаимодействие осуществляется в соответствии с регламентами документооборота и иными нормативными документами, положениями и требованиями, утвержденными (согласованными) руководителями Союза.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
--	---	------------------------

5. Имущество филиала

5.1. Имущество филиала образуется из средств, закрепленных за ним Союзом или переданных филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности.

5.2. Денежные средства филиала формируются путем внесения членами Союза на расчетный счет филиала вступительного и членских взносов.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

6. Финансово-хозяйственная деятельность филиала

6.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Союзом и указанных в настоящем положении и доверенности, выдаваемой директору.

6.2. В пределах, определяемых настоящим положением, филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Союз вправе расширить либо ограничить полномочия филиала в сравнении с указанными в настоящем положении.

6.3. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности в порядке, установленном настоящим положением, а также решениями органов управления Союза.

6.4. Компенсационный взнос членов Союза перечисляется на специальный расчетный счет Союза, предназначенный для операций с компенсационным фондом.

6.5. Филиал перечисляет Союзу 10% суммы вступительного и членских взносов, поступивших на расчетный счет филиала ежеквартально, без учета взносов в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков (далее НОПРИЗ).

6.6. Отчисления в НОПРИЗ за членов Союза, территориально подконтрольных филиалу, осуществляются ежеквартально, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Союза, который в свою очередь направляет указанные средства на расчетный счет НОПРИЗ.

6.7. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Союза в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.8. Итоги деятельности филиала отражаются в его балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете Союза.

6.9. Хозяйственный год филиала совпадает с хозяйственным годом Союза.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

7. Управление филиалом

7.1. Руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый генеральным директором Союза. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой генеральным директором Союза.

7.2. Союз осуществляет следующие функции по управлению филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее положение, принимает новое положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности филиала;
- назначает и увольняет директора по основаниям, предусмотренным законом;
- устанавливает размеры, формы и порядок надления филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности;
- принимает решение о прекращении деятельности филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

7.3. Директор филиала:

- по доверенности действует от имени Союза в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и выданной ему доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью филиала в соответствии с утвержденными Союзом планами;
- представляет интересы Союза в лице филиала в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами;
- распоряжается средствами филиала в пределах и в порядке установленными настоящим положением и доверенностью;
- в пределах имеющихся полномочий, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников филиала;
- открывает счета в банках;
- принимает на работу и увольняет с работы работников филиала в соответствии со штатным расписанием филиала, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач филиала.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

8. Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала

8.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности филиала осуществляется Ревизионной комиссией Союза.

8.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала может осуществляться аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

8.3. Члены ревизионной комиссии Союза и аудиторы вправе требовать от должностных лиц филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

8.4. Члены ревизионной комиссии Союза и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок в Совет Союза.

8.5. Ревизионная комиссия Союза и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам филиала. Без заключения ревизионной комиссии или аудиторов Союз не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности филиала.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
--	---	------------------------

9. Бухгалтерский учет и отчетность

9.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Баланс филиала входит в баланс Союза.

9.2. Главный бухгалтер филиала представляет отчет в налоговую инспекцию и другие органы по месту расположения филиала. Копии отчетов представляются в Союз.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

10. Персонал филиала

10.1. Отношения работников филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются Российским трудовым законодательством и положением о персонале филиала, утверждаемым директором.

10.2. Директор филиала разрабатывает положение о персонале, в котором предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

СРО Союз «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Союз «Проектировщики Северного Кавказа» (от 15 августа 2017 г.)	ДСО-С-ПСК-037.4
---	---	-----------------

11. Прекращение деятельности филиала

11.1. Деятельность филиала прекращается:

- по решению общего собрания Союза;
- при ликвидации Союза по любым, предусмотренным законом основаниям.

11.2. Ликвидация филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой Союзом.

11.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Союза, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Союзу.

11.4. Имеющиеся у филиала денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов с бюджетом, оплаты труда работников филиала, кредиторами распределяются в соответствии с решением общего собрания Союза.

11.5. При недостатке имущества филиала для расчетов с кредиторами Союз обязан удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.